

## แบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ล่วงหน้า

(Form to propose agenda for 2024 Annual General Meeting of Shareholders in advance)

ข้าพเจ้า			
Name			
ที่อยู่			
Address			
โทรศัพท์	โทรสาร	E-mail	
Telephone	Facsimile		
จำนวนหุ้น ROCTEC ที่ถือ		หุ้น ระยะเวลาที่ถือครองปี	
Holding ROCTEC of		share(s) Period of shareholding year(s)	
ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอเล	หนอระเบียบวาระการประ	ะชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เรื่อง	
I would like to propose th	e following agenda fo	or the 2024 Annual General Meeting of Shareholders, as	
follow:			
	🔲 เพื่อทราบ	่ เพื่อพิจารณา	
เหตุผลที่เสนอ / ประโยชน์ที่คา	ดว่าบริษัทจะได้รับ (โปรเ	ดแนบเอกสารประกอบถ้ามี)	
·		ach the supporting document (if any)]	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต และยินยอมให้บริษัทเปิดเผยข้อ		ละเอกสารประกอบเพิ่มเติมที่แนบมาพร้อมกันนี้ถูกต้องทุกประการ เด๊งกล่าวได้	
(I certify that all information	on in this form and su	apporting documents are correct. I consent to the	
disclosure of attached info	ormation or evidence	if the Company deems it is necessary.)	
	ลงนาม	ผู้ถือหุ้น	
	Signed	Shareholder	
	Date		



## เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณา (Documentation required)

## 1. หลักฐานแสดงตนของผู้ถือหุ้น (Shareholder's identification)

ประเภทผู้ถือหุ้น (Type of shareholders)				
บุคคลธรรมดา	สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง	A certified true copy of identification card or		
(Individual)	(กรณีเป็นชาวต่างชาติ) ที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง	passport (in case of foreigner) must be		
		endorsed.		
	สำเนาใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือหนังสือ	A certified true copy of share certificate or a		
	รับรองจากนายหน้าค้าหลักทรัพย์ หรือบริษัท ศูนย์รับ	copy of certificate of share held issued by		
	ฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด	securities companies or Thailand Securities		
		Depository Co., Ltd.		
นิติบุคคล (Juristic person)	สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลอายุไม่เกิน 3 เดือน และสำเนาบัตรประชาชน / หนังสือเดินทาง (กรณีเป็น ชาวต่างชาติ) ของตัวแทนผู้มีอำนาจลงนามใน แบบฟอร์ม 1	A Copy of affidavit issued not more than 3 months and copy of identification card/passport (in case of foreigner) of the authorized representative affixing signature on Form 1		
	สำเนาใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดย กรรมการ ผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) หรือหนังสือรับรองจากนายหน้าค้าหลักทรัพย์ หรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด	A certified true copy of share certificate signed by authorized director and affix with the company's seal, or a copy of certificate of share held issued by securities companies or Thailand Securities Depository Co., Ltd.		

<u>หมายเหตุ:</u>

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อ หรือนามสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่ลงนาม รับรองสำเนาถูกต้องมาด้วย

(If the shareholder (s) has his/her title, name or surname changed, a signed copy of evidence of those changes must be enclosed.) (Note)

## 2. ข้อกำหนดเพิ่มเติมในการเสนอระเบียบวาระการประชุม (Additional condition for proposal)

กรณีที่ 1 (Case 1)	กรณีเสนอวาระโดยผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกัน ให้ผู้ถือ หุ้นทุกรายกรอกรายละเอียดของตน และลงลายมือ ชื่อในแบบฟอร์ม 1 ตลอดจนแนบหลักฐานการถือหุ้น และเอกสารการแสดงตนของผู้ถือหุ้นแต่ละรายให้ ครบถ้วน ในการนี้ ให้กรอกชื่อผู้ถือหุ้นที่ผู้ถือหุ้นทุก รายมอบหมายให้เป็นตัวแทนผู้รับการติดต่อ 1 ชื่อ และให้ถือว่าการที่บริษัทติดต่อกับผู้ได้รับมอบหมาย ดังกล่าวเป็นการติดต่อผู้ถือหุ้นทุกราย	If there are several shareholders collectively proposing the agenda, all shareholders must fill in Form 1 and affix their signatures and enclose the evidence of shareholding and identification of each of them. In this regard, all shareholders shall jointly appoint one of the shareholders as their contact person with the Company and fill in the contact person name in the Form. Any contact from the Company to such contact person shall be deemed that such is a contact
		with all shareholders.
กรณีที่ 2 (Case 2)	ผู้ถือหุ้นคนเดียวหรือหลายคนประสงค์ที่จะเสนอ มากกว่า 1 วาระ ให้ผู้ถือหุ้นจัดทำแบบฟอร์ม 1 ชุด ต่อ 1 วาระ	In case the shareholder (s) wishes to propose more than one agenda, the form must be filled separately for each particular agenda.